

Data przyjęcia:

BD LUX

Protokół reklamacyjny
Nr.....

1. Osoba zgłaszająca naprawę (imię nazwisko, firma):
.....
2. Dane kontaktowe (telefon, e-mail):
.....
3. Nazwa inwestycji:
.....
4. Numer faktury sprzedaży, nazwisko osoby prowadzącej sprzedaż z ramienia BD LUX:
.....
5. Nazwa zgłoszonych produktów i opis uszkodzeń:
 - a)
 - b)
 - c)
 - d)
 - e)
6. Uwagi inne:
7. Dodatkowe informacje (wyposażenie opraw np. źródła, moduły awaryjne etc.)
.....
.....

Podpis osoby przyjmującej

.....

Podpis osoby zgłaszającej

.....

Diagnoza (przyczyna usterki)

.....
.....
.....
.....
.....

Podpis osoby sprawdzającej

.....

Czy podlega naprawie gwarancyjnej?
(właściwie zakreślić)

TAK

NIE

Informacja o użytych materiałach do usunięcia usterki*:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data odbioru:

Odbiór towaru

Podpis osoby wydającej

.....

Podpis osoby odbierającej

.....

*- koniecznie zgłosić do działu zamówień materiał, którego brak na stanie